



الهيئة العامة للاستثمار

إعلان وظيفي رقم 2023/2

تعلن الهيئة العامة للاستثمار عن حاجتها لشغل الوظيفة التالية :-

مدير إدارة الشؤون القانونية والالتزام

(الإطار العام للوظيفة).

الإدارة والإشراف والمراجعة والمتابعة لكافة أعمال إدارة الشؤون القانونية والالتزام وما في حكمها ذات الصلة بأعمال وأنشطة الهيئة المختلفة في إطار السياسة العامة للهيئة وإبداء المشورة والرأي ووضع الحلول التي تتناسب وظروف وطبيعة العمل بالهيئة والحفاظ على حقوقها والدفاع عنها تجاه الغير وتقديم المشورة والدعم القانوني للوحدات التنظيمية سواء كانت محلية أو اقليمية أو دولية ليكون كل تصرف أو قرار من الهيئة وفق القانون والنظم المعمول بها.

ويشترط في المتقدمين لشغل الوظيفة توافر الشروط التالية :-

- كويتي الجنسية.
- السن لا يزيد عن (45) سنة وقت التقديم.
- الحصول على مؤهل جامعي في الحقوق أو القانون.
- الخبرة في مجال العمل القانوني بمدة لا تقل عن اثنا عشر سنة كحد أدنى.
- أن يجتاز المقابلات الشخصية التي تجريها اللجان المختصة بنسبة لا تقل عن 80%.

ويفضل في المتقدمين توافر الآتي :-

- من لديه شهادات عليا في القانون (ماجستير - دكتوراة).
- من لديه مشاركات وإنجازات بالعمل المؤسسي.
- من لديه دراسات وبحوث في أعمال القانون.
- الإلمام بالتشريعات والقوانين المعمول بها بالدولة.
- القدرة على إدارة فرق العمل الجماعي والتفاوض والحوار مع الآخرين.
- إجادة التحدث بلغة أجنبية أخرى.

الشروط العامة:

- تعطى أولوية القبول في حال تساوي درجات المتقدمين للتالي:-
(الحاصل على تقدير 90% فأعلى للمؤهل - الأقدم في الحصول على المؤهل - الأكبر سناً - يقدم المتزوج على الأعزب).

- يتم إرسال المستندات المستوفية للشروط على الموقع الإلكتروني www.kia.gov.kw

خلال الفترة من 1/10/2023 وحتى 12/10/2023 وهي كالتالي:

- السيرة الذاتية (المهام الوظيفية الحالية والسابقة).
- الشهادات العلمية المصدقة + كشف الدرجات.
- شهادات الخبرة.
- آخر شهادة راتب حديثة.
- صورة المدنية / الجنسية / الميلادية.
- صورة شخصية

للإستفسار يرجى الاتصال على الأرقام التالية، 22227813 - 22227818